

# Huishoudelijk reglement

## Kliniek | Rodersana

Dit huishoudelijk reglement is geldig voor cliënten én voor bezoekers van de Rodersana kliniek, aldus vastgesteld bij directiebesluit op 7 september 2017.

De huisregels zijn opgesteld om het verblijf in Rodersana zo prettig mogelijk te maken. Daar waar mensen met elkaar omgaan, leven en werken, kan van een ieder verlangd worden dat men op een respectvolle wijze met elkaar omgaat. Dit houdt onder meer in dat lichamelijk geweld, ongewenste intimiteiten en discriminatie in woord en gebaar niet getolereerd kunnen worden.

Bij Rodersana gelden de volgende huisregels voor een goede gang van zaken. In het individuele behandelplan kan hier eventueel van afgeweken worden. De afspraken in de individuele behandelingsovereenkomst hebben voorrang. Indien de cliënt vragen heeft met betrekking tot de regels van Rodersana of andere aspecten van de behandeling bij Rodersana, zijn de medewerkers altijd bereid de cliënt te woord te staan.

### Toegang tot de Rodersana kliniek

1. Om de veiligheid en privacy van de cliënten te beschermen is toegang tot de Rodersana kliniek alleen toegestaan voor cliënten, hun familie, intieme vrienden en medewerkers. Andere personen worden niet toegelaten.
2. Alle personen die de Rodersana kliniek betreden dienen zich te melden bij de receptie en zich te legitimeren.
3. Alle personen die toegang krijgen tot de Rodersana kliniek dienen een geheimhoudingsverklaring te tekenen.
4. De toegang tot de ICT-netwerken van Rodersana is extra beveiligd opdat onbevoegden geen toegang hebben tot 'gevoelige' informatie. In de Rodersana kliniek is een apart ICT-netwerk voor cliënten beschikbaar. De regiebehandelaar kan, in het kader van de behandeling, bepalen dat een cliënt geen toegang krijgt tot dit ICT-netwerk.
5. In de Rodersana kliniek is een van de maatregelen in het kader van veiligheid cameratoezicht. Er hangen twee camera's in het pand en vijf buiten het pand, met als doel de veiligheid in en rondom het pand te kunnen monitoren en eventuele incidenten tijdig te kunnen signaleren. Ook kunnen deze beelden na afloop van een incident gebruikt worden ter identificatie en analyse van het incident. Het cameratoezicht betreft een closed loop systeem, wat betekent dat deze beelden enkel te bekijken en terug te kijken zijn in de kliniek zelf. De beelden worden gedurende maximaal 30 dagen bewaard en zijn alleen terug te kijken door geautoriseerde medewerkers die hiervoor unieke

inloggegevens hebben en die na het bekijken hiervan een melding maken. Het terugkijken van deze beelden wordt ook door het systeem zelf vastgelegd en periodiek wordt deze registratie beoordeeld.

### Dagindeling

6. De dagindeling is afhankelijk van het individuele behandelprogramma dat door de regiebehandelaar, verpleegkundige en de cliënt wordt vastgesteld en regelmatig wordt geëvalueerd en bijgesteld.
7. Etenstijden: het ontbijt wordt geserveerd tussen acht en negen uur. De lunch tussen kwart voor één en kwart voor twee en het diner wordt tussen kwart voor zes en zeven uur 's avonds geserveerd. De koffie- en thee momenten zijn 4 maal per dag verspreid.
8. Slaap- en rusttijden: binnen Rodersana dienen de rusttijden gerespecteerd te worden tussen elf uur 's avonds en zeven uur 's ochtends.

### Alcohol en andere drugs

9. Het in bezit hebben van, het handelen in en het gebruiken van drugs en/of alcoholhoudende dranken is binnen of op het terrein van Rodersana niet toegestaan. Dit is eveneens van toepassing voor softdrugs. Voor cliënten die voor andersoortige verslavingen behandeld worden (bijvoorbeeld: gokken, internet, seks) is deze bepaling eveneens van kracht. Bij overtreding van de regels wordt de cliënt aangesproken op de afspraken die in de persoonlijke behandelingsovereenkomst zijn vastgelegd.
10. Het is niet toegestaan om binnen te roken. Roken is alleen toegestaan op de daarvoor aangewezen locaties. Roken op de kamers is ten strengste verboden. Bij herhaaldelijk overtreden kan dit leiden tot het einde van de behandeling. Buiten het feit dat dit van overheidswege verboden is, dient de kamer volledig gediëpstoomd en geschilderd te worden voor een volgend gebruik. Cliënten die een behandeling voor nicotineverslaving volgen, dienen zich te houden aan de regels die met de behandelaar zijn afgesproken.

## Verbaal/lichamelijk geweld en veiligheid

11. Verbaal en/of lichamelijk geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of ander ongewenst gedrag is niet toegestaan op of rond het terrein van de Rodersana kliniek. Rodersana verwacht van cliënten en bezoekers dat zij respectvol met elkaar omgaan en de gewenste privacy respecteren.
12. Zaken en voorwerpen die gevaar kunnen opleveren voor de veiligheid of de goede gang van zaken in de Rodersana kliniek, zijn verboden en worden ontnomen. De cliënt krijgt een bewijs van ontvangst, waarin de voorwerpen zijn omschreven. De voorwerpen worden voor de cliënt bewaard, voor zover dit niet in strijd is met enig wettelijk voorschrift, en worden bij vertrek teruggegeven. Indien sprake is van wettelijk verboden voorwerpen, worden deze aan de politie overhandigd, zonder de naam van de eigenaar te noemen.
13. Bij strafbare feiten gepleegd binnen of op het terrein van Rodersana door cliënten, medewerkers of derden, doet Rodersana aangifte bij de politie.
14. Op het terrein van Rodersana zijn de bepalingen van het 'Reglement verkeersregels en verkeerstekens' van toepassing.
15. In het belang van de veiligheid van cliënten en medewerkers zijn in het gebouw en op het terrein van Rodersana regels om brand te voorkomen. Bij brand dient de cliënt de instructies van medewerkers en brandweer op te volgen. Open vuur is verboden met uitzondering van de daarvoor bestemde plaatsen.

## Aanwijzingen personeel

16. Cliënten en bezoekers zijn verplicht de aanwijzingen op te volgen die nodig zijn voor de beveiliging van het terrein van Rodersana en in het geval van calamiteiten zoals brand. Een groot aantal medewerkers van Rodersana is opgeleid als BedrijfsHulpVerlener (BHV) en is bij calamiteiten ook als zodanig herkenbaar.

## Kamer(pas)

17. Rodersana heeft veel zorg besteed aan de inrichting van de kamers. Getracht is om de cliënt zich 'thuis' te laten voelen en alles te doen dat een snel resultaat bevordert. Rodersana vraagt de cliënt om zorgvuldig met de inrichting om te gaan. De cliënt zorgt ervoor dat zijn kamer is opgeruimd en is verantwoordelijk voor de inrichting.
18. Dagelijks wordt de kamer schoongemaakt. Dit houdt in dat de badkamer wordt schoongemaakt, er wordt gestofzuigd en het bed wordt opgemaakt.

19. Het is de cliënt toegestaan in zijn kamer persoonlijke voorwerpen te hebben voor zover deze geen gevaar opleveren voor de veiligheid van personen en/of goederen in de kliniek en van de kliniek in het algemeen.
20. In de koelkast staat water.
21. De volgende zaken zijn niet toegestaan:
  - alcoholhoudende drank of voeding;
  - alle soorten drugs;
  - alles wat onder de Wet wapens en munitie valt;
  - explosieve stoffen;
  - scanners, zend- en ontvangstsystemen;
  - medicijnen die niet door Rodersana zijn verstrekt of geaccordeerd;
  - voor het personeel of andere cliënten aanstootgevende attributen, afbeeldingen, posters en dergelijke;
  - foto-/film-/videocamera's. Tenzij dit onderdeel is van de therapie;
  - illegaal verkregen software;
  - porno op video, dvd, cd-rom, harddisk, memorycards of usb-stick;
  - etenswaren en dranken die niet door Rodersana zijn verstrekt.
22. De kamer van een cliënt kan bij wijze van steekproef of om veiligheidsredenen worden gecontroleerd op zaken die niet zijn toegestaan.
23. Bij beëindiging van de behandeling, dan wel bij verwijdering of overplaatsing, leveren cliënten hun kamerpas definitief in bij de receptie.

## Onderlinge handel

24. Het onderling kopen en verkopen van goederen van welke aard of omvang ook, is niet toegestaan.

## (Draadloze) communicatieapparatuur

25. De cliënt is in Rodersana telefonisch bereikbaar via de receptie van Rodersana, eventuele telefoongesprekken zullen doorverbonden worden naar de kamer. Vanaf dit vaste toestel op de kamer kan de cliënt ook zelf bellen naar bijvoorbeeld familie of andere belangrijke personen.
26. Bij opname in de Rodersana kliniek zijn telefoons, laptops, Ipads en andere apparaten niet toegestaan.

## Post

27. Persoonlijke post kan aan de receptie afgehaald en verstuurd worden.

## Persoonlijke verzorging en kledingvoorschriften

28. Rodersana gaat ervan uit dat een ieder zijn of haar persoonlijke verzorging in acht neemt en zich volgens maatschappelijk aanvaardende normen gedraagt.
29. Cliënten dragen geen aanstootgevende kleding in het gebouw van Rodersana.
30. In de sauna en whirlpool dient zwemkleding te worden gedragen. Tijdens de sport wordt passende sportkleding gedragen. Verder dienen de ter plaatse geldende voorschriften te worden gevolgd.

## Verlaten van het Rodersana terrein

31. Het is cliënten niet toegestaan zonder voorafgaand overleg met de behandelaar en zonder melding van zijn vertrek aan de verpleegkundige en receptie het terrein van Rodersana te verlaten.  
Bij het verlaten van het terrein dient steeds de kamerpas ingeleverd te worden aan de receptie.

## (Medisch) onderzoek aan lichaam, kleding en eigendommen

32. Bij binnenkomst kan bagage en kleding van de cliënt en bezoeker gecontroleerd worden. Rodersana kan vragen eigendommen van cliënten en bezoekers in beslag te nemen en, in geval van verdovende middelen, deze te vernietigen.  
Bij weigering kan dit leiden tot het beëindigen van de behandeling of tot het ontzeggen van de toegang tot de Rodersana kliniek.
33. Als onderdeel van de behandeling kan bij de cliënt een lichamelijk onderzoek door een arts uitgevoerd worden. Hiervoor dient de cliënt toestemming te geven.
34. Rodersana kan vragen aan cliënten om deel te nemen aan een alcoholblaastest of een urinecontrole indien er een redelijk vermoeden is dat de cliënt verslavende middelen heeft gebruikt. Bij weigering kan beslist worden tot beëindiging van de behandeling.

## (Medische) behandelingen

35. Medische check-ups maken deel uit van de behandeling. De cliënt dient te verklaren akkoord te gaan met het ondergaan hiervan.  
Met schriftelijke toestemming van de cliënt mag Rodersana geluidopnamen maken van een-op-een gesprekken van de cliënt met een behandelaar. Deze opnamen worden uitsluitend gebruikt voor wetenschappelijke of therapeutische doeleinden.

36. Eventueel voorgeschreven medicijnen worden door een medewerker van Rodersana overhandigd.  
Om misverstanden te voorkomen neemt Rodersana meegebrachte eigen medicijnen in. Deze worden ter vernietiging bij de apotheek aangeboden. Het zelf beheren van medicatie is alleen mogelijk na afspraken tussen de cliënt en de arts.

## Verwijdering/overplaatsing/beëindiging behandeling Rodersana

37. Rodersana behoudt zich het recht de behandeling van een cliënt te beëindigen, bijvoorbeeld in geval van moeilijkheden bij de (detox)behandeling, en de betreffende cliënt voor te stellen hem elders onder te brengen.
38. Rodersana kan besluiten tot beëindiging/overplaatsing dan wel verwijdering in geval:
  - het belang van de cliënt meebrengt dat diens behandeling elders wordt voortgezet;
  - de voortzetting van het verblijf gevaar oplevert voor de handhaving van de orde en/of de veiligheid in de Rodersana kliniek of voor de behandeling van andere cliënten/bezoekers.

## Bezoek

39. De cliënt kan in overleg met de behandelaar bezoek ontvangen. Hierin staat voorop dat het bezoek ten gunste komt van de behandeling.
40. Bij storend en agressief gedrag van bezoekers kan Rodersana hen de toegang tot het gebouw of het terrein ontzeggen.  
Indien er een gegronde reden bestaat te vrezen dat via bezoekers drugs of wapens de kliniek in komen, kan hen gevraagd worden om tassen en dergelijke tijdelijk af te geven.  
Bij weigering mag om controle van de inhoud van de tassen gevraagd worden.
41. Bezoekers die eerder zelf in de Rodersana kliniek zijn opgenomen, dienen minimaal een jaar met ontslag te zijn wanneer ze bij een cliënt op bezoek komen.

## (Huis)dieren

42. Honden, katten en andere dieren hebben geen toegang tot het terrein en de gebouwen van de Rodersana kliniek. Door Rodersana ingeschakelde/aangeschafte dieren vormen hierop een uitzondering.

## Calamiteiten

43. In geval van calamiteiten dienen alle aanwezigen de veiligheidsvoorschriften en de instructies van het personeel van Rodersana op te volgen.

## Relatie cliënt en medewerkers

44. De relatie tussen de cliënt en medewerkers is gebaseerd op professionele normen. Van persoonlijke verhoudingen kan geen sprake zijn en seksueel contact is verboden.
45. Zakelijke betrekkingen, zoals koop en verkoop en het verlenen van diensten, zijn niet toegestaan tussen cliënten en medewerkers.

## Aansprakelijkheid

46. Rodersana alsmede Christo B.V. (eigenaar van het gebouw) is uitdrukkelijk niet aansprakelijk voor schade, verlies of diefstal van eigendommen van cliënten en bezoekers. Iedereen wordt geacht zelf over de eigendommen te waken. De cliënt kan bij de receptie waardevolle eigendommen afgeven zodat deze veilig opgeborgen kunnen worden. Hiervan ontvangt de cliënt een schriftelijk bewijs.
47. Gevonden voorwerpen worden één jaar bewaard. Op afspraak kunnen deze worden opgehaald in de kliniek indien de cliënt reeds met ontslag is.
48. Wanneer de cliënt schade toebrengt aan eigendommen van Rodersana of van anderen, dan wordt deze hiervoor aansprakelijk gesteld.

## Privacy

49. In het algemeen belang is het niet toegestaan ervaringen van of gesprekken met andere cliënten naar buiten te brengen, noch tijdens de opname, noch daarna. Dit geldt eveneens voor de bezoekers van de cliënt zelf en over de bezoekers van de andere cliënten. Er mogen om die reden door cliënten, familieleden of vrienden geen foto's, film- of geluidsopnames gemaakt worden op het terrein van de Rodersana kliniek, tenzij dit onderdeel van de therapie is. Hiervoor zal door de behandelaar schriftelijk toestemming aan de cliënt worden gevraagd.

## Niet-naleving

50. Bij niet-naleving van een van bovenstaande regels heeft Rodersana het recht de behandeling van de betrokken cliënt te staken, deze de toegang tot de Rodersana kliniek te ontzeggen en/of uit de Rodersana kliniek te verwijderen, zonder dat Rodersana gehouden is tot enige vorm van schadevergoeding of terugbetaling. Bij niet-naleving van artikel 52 (privacyovertreding) volgt bovendien een direct opeisbare boete van € 5000,00.

## Wijziging

51. Rodersana behoudt zich het recht om wijzigingen aan te brengen in dit huishoudelijk reglement. In geval van wijziging wordt de cliënt hierover geïnformeerd.